

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Aansprakelijkstellingen	Verhalen van schade die aangebracht is in openbare ruimten	Aansprakelijken	NAW, geboortedatum, email, telefoon, omschrijving schade en eventueel bewijsmateriaal, kenteken, pv van politie	Verzekeraar van betrokkene	BW, boek 6 Wegenverkeerswetgeving	Maximaal 2 jaar, conform art. 39 Vrijstellingsbesluit.
Aansprakelijkstellingen	Afhandeling van aansprakelijkstelling van de gemeente	Degene die aansprakelijke stelt	NAW, Email, Telefoon, Omschrijving schade en eventueel bewijsmateriaal, bankrekeningnummer, verzekerd (casco), herstelofferte en factuur, pv politie	Verzekeringsmaatschappij bij letselschade	BW, boek 6	Maximaal 2 jaar, conform art. 39 Vrijstellingsbesluit.
Werving en selectie	Werving en selectie	Sollicitanten	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, CV, informatie over de motivatie	Afdelingshoofden Alle betrokkenen bij de sollicitatieprocedure	8f Wbp	4 weken tot max 1 jaar
Inhuur derden	Registratie van personen die de gemeente Nieuwegein inhuurt. Inzicht te verschaffen met betrekking tot de kostenplaatsen voor inhuuren de reden van inhuur	Ingehuurde medewerkers	Naam, voorletters, datum in- en uit dienst, kostenbedrag, reden,	Financiën Supportdesk	Intern beheer	
Dossier kopie ID-bewijzen	Uitvoering van de Wet op de loonbelasting 1964	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nieuwegein	Kopie ID-bewijs	n.v.t.	Wet op de loonbelasting	
YOUFORCE	Webapplicatie waarin de medewerkers hun p-zaken zelf kunnen regelen	Medewerkers in dienst van gemeente Nieuwegein	Identificerende gegevens in Beaufort Verzuimafhandeling Verlofafhandeling Declaratieafhandeling Gesprekscyclus van fuge en beo's Individueel keuzebudget (IKB) Personeelsdossier	P&O-medewerkers Geautoriseerde managers	Intern beheer	Maximaal 2 jaar, conform art. 7, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
Personeelsmanagementinformatiesysteem Beaufort, algemene informatie	Registratie algemene informatie medewerkers	Alle categorieën als genoemd in de deelverwerkingen van Beaufort	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN, telefoonnummer, burgerlijke staat	Alle ontvangers als genoemd in de deelverwerkingen	Cao	Maximaal 2 jaar, conform art. 7, lid 5 Vrijstellingsbesluit.

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Personeelsmanagementinformatiesysteem, onderdeel personeelsadministratie	Uitvoering van alle personele aangelegenheden van betrokkenen	Personen in (tijdelijke) dienst van de gemeente -	(voormalige) functiegegevens Verlof (ook zwangerschapsverlof) Ziekteverzuim Jubilea arbeidsverleden, naam partner, functieniveau, dienstbetrekking of aanstelling (volledig), Identificatiecode: nummer paspoort of verblijfsvergunning planning en monitoring van beoordelingen	P&O-medewerkers Supportdesk	CAO	Maximaal 2 jaar, conform art. 7, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
Personeelsmanagementinformatiesysteem, onderdeel Salarisadministratie	Berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen, etc. en andere daaraan gelieerde betalingen	Personen in dienst van de gemeente Nieuwegein Raadsleden, B&W, ambtenaren van de burgerlijke stand, vrijwilligers, werkervaringsplaatsen (Kortom een ieder die van de gemeente Nieuwegein salaris of vergoeding ontvangt)	Betalingsgegevens (rekeningnummer, afdrachten, soort verzekering, tegemoetkoming ziektekosten, inhoudingen)	P&O-medewerkers Belastingdienst UWV ABP/APG IC-medewerkers Accountant	CAO	Maximaal 2 jaar, conform art. 8, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
Personeelsmanagementinformatiesysteem, onderdeel Uitkering bij ontslag	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m. beëindiging van dienstverband en daaraan gelieerde betalingen	Personeelsleden en oud-personeelsleden en Wethouders die aanspraak kunnen maken op een uitkering i.v.m. beëindiging dienstverband.	Betalingsgegevens (rekeningnummer, afdrachten, soort verzekering, tegemoetkoming ziektekosten, inhoudingen)	Belastingdienst UWV ABP/APG IC-medewerkers Accountant	CAO	Maximaal 2 jaar, conform art. 8, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
Personeelsmanagementinformatiesysteem, onderdeel Oud medewerker	Communicatie met oud-medewerkers	Oud-medewerkers	NAW, mailadres, telefoonnummer, naam partner	Personeelsvereniging voor briefje / attentie krijgt de etiketten	8f Wbp	Maximaal 2 jaar, conform art. 40 lid 5, V Wbp

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Registratie van agressie en geweld	Registratie en behandeling van agressie en geweld	Medewerker die agressie ondervindt	Naam, team, functie NAW agressor indien bekend Aard van de melding, bijv. vorm (verbaal of lichamelijk) en ernst van de agressie, locatie en situatiegegevens Eventuele schade Naam Afhandelaar Naam getuige, telefoonnummer Maatregel en actie	Burgemeester Directie Leidinggevende Afhandelaar Politie Bedrijfsarts	Arbowetgeving	Zolang noodzakelijk is voor het doel
(Bijna) ongevallen	Beleidsinzichten met betrekking tot preventie en afhandeling	Medewerkers in de uitoefening van hun functie of bezoekers	Naam, toedracht, tijd en plaats van de gebeurtenis, arts bezoek, eventueel ziekmelding en maatregelen	Afdelingshoofd Verzekeraars Arbeidsinspectie Arbo	Arbowetgeving	Zolang noodzakelijk is voor het doel
Verzuimbeheer	Het uitvoeren van het verzuim- en herstel proces door middel van registratie en verslaglegging Leveren van Managementinformatie	Personen in dienst van de gemeente Nieuwegein	Naam medewerker, melding van het verzuim, verslaglegging (inclusief plan aanpak) over herstel en terugkeermogelijkheden	Afdelingshoofden, teamcoördinatoren Bedrijfsarts Medewerker Personeelsadviseurs/-administratie	Ziektewet	Maximaal 2 jaar, conform art. 7, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
Klachtenregeling	Registreren en controleren afhandeling klachten	Klagers	NAW, telefoonnummer, email Aard klacht Data Besluit: gegrond of ongegrond	Afdeling op wie de klacht betrekking heeft De medewerker op wie de klacht betrekking heeft Externe klachtenadviseur Nationale Ombudsman	Algemene Wet Bestuursrecht Klachtenverordening gemeente Nieuwegein	Maximaal 2 jaar, conform art. 39 Vrijstellingsbesluit.
Voortgangsregistratie bezwaar algemene kamer en personeelskamer	Voortgangsmonitoring bezwaarprocedures	Indiener bezwaarschriften	Naam, voorletters, adres, woonplaats, naam gemachtigde/bedrijfsnaam Onderwerp bezwaar Voortgangsdata Besluit: gegrond of ongegrond of kennelijk niet ontvankelijk	Medewerkers die verweeren bij de commissie bezwaarschriften Behandelende leden vaste commissie voor bezwaar	Algemene Wet Bestuursrecht Verordening bezwaarschriften gemeente Nieuwegein Relevante wetgeving	Maximaal 2 jaar, conform art. 39 Vrijstellingsbesluit.
Bezwaren registratie leges en precario	Registratie en termijnbewaking bezwaarschriften	Bezwaarden	NAW, telefoonnummer, email-adres, registratienummer Inhoud bezwaar Resultaat behandeling	Rechtbank Gerechtshof Hoge Raad Vertegenwoordigers van bezwaarden	AWR AWB	Maximaal 2 jaar na onherroepelijk besluit op bezwaar

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Nadeelcompensatie	Behandelen verzoeken nadeelcompensatie	Verzoekers om nadeelcompensatie	NAW-gegevens, telefoonnummer, banknummer (indien een compensatie wordt toegekend), kopie eigendomsbewijs, inhoud schade en opgrond waarvan Vwb nadeelcompensatie: financiële bedrijfsgegevens	Financiën Adviserend bureau	Afdeling 6 Wet ruimtelijke ordening Nadeelcompensatie gebaseerd op AWB en jurisprudentie	Zolang als voor het doel noodzakelijk is
Aan- en verkoop van grond en gebouwen	Aan- en verkoop van gronden gebouwen	Aspirant kopers bij verkoop Eigenaren van grond en gebouwen bij aankoop	NAW, geslacht, geboortedatum, telefoonnummer, email, verkoopbedrag, oppervlakte, bankgarantie en voorbehoud financiering, burgerlijke staat en huwelijksvoorwaarden Bij rechtspersoon extra: KvK-nummer, naam bestuurder, statuten	Financiën Notaris Vastgoed	BW, Boek 7	Maximaal 2 jaar na afhandeling van de overeenkomst
Intranet Nieuwegein	Informereren, faciliteren, richten en binden van medewerkers en bestuur	Medewerkers in dienst van gemeente - en externen die door de gemeente - zijn ingehuurd	Foto, naam, voornaam, afdeling, team, functie, telefoonnummers, werkplek, vrij tekstveld in te vullen door medewerker, BHV, OR-lidmaatschap	Medewerkers in dienst van gemeente - en externen die door de gemeente - zijn ingehuurd	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding
Website gemeente Nieuwegein	Publiceren van informatie	<i>Bestuurders (B&amp;W of burgemeester)</i> <i>RIS.NIEUWEGEIN.NL Raadsleden en commissieleden</i>  Medewerkers gemeente Nieuwegein	Naam, foto, functie, portefeuille, nevenfuncties, zakelijke, e-mail, algemeen tel.nr,  Naam, foto, functie, privé e-mail, telefoonnummer, rol, politieke groepering, overige persoonlijke informatie, deelname commissies  Functie en naam	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt.	WOB	Zolang in het kader van de openbaarmaking via de website noodzakelijk is
Nieuwsbrieven (per thema een eigen lijst in Mailchimp)	Toesturen van emailniewsbrieven per thema	Mensen die zich hebben aangemeld voor ontvangst van een nieuwsbrief	emailadres, achternaam, geslachtsnaam, postcode, adres	N.v.t.	8f Wbp	Zolang als voor het doel noodzakelijk is
Enquêtes	Onderzoek naar opvattingen van geënquêteerden	Geënquêteerden	Naam, emailadres, opvattingen	N.v.t. (statistiek)		
Verzendlijst persberichten	Verzenden van persberichten naar lokale, regionale en landelijke media	Journalisten van de media	Naam, emailadres, telefoonnummer, (centrale) redactieadressen van de media	Intern gebruik Partners die gebruik willen maken van de adressen, zoals andere gemeente en stichtingen	WOB	Na doorgifte wijziging door een persoon op de lijst verwijdering contact uit de lijst

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Beheren Verzekeringsportefeuille gemeente Nieuwegein	Afwikkelen van verzekeringskwesties	Degenen wiens gegevens in verzekeringszaken worden verwerkt	NAW, geboortedatum, verzekeringssoort, bankrekeningnummer, omschrijving van gebeurtenis waarvoor de verzekering moet worden aangesproken (vb. Wagenpark, werkmaterieel)	Verzekeringsmaatschappij, verzekeringsmakelaar, afdeling FIN	BW, boek 6	Maximaal 2 jaar, conform art. 39 Vrijstellingsbesluit.
Financiële administratie / Crediteuren	Betalen aan crediteuren Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Crediteuren	NAW, geboortedatum, naamgebruik partner, a-nummer, Banknummer., crediteurennummer, Factuurgegevens, KvK nummer.	Accountant Belastingdienst (Ib47) Regionaal informatie en expertise centrum	Overeenkomst dienstverlening Publiekrechtelijke diensten bijv. Leges voor WABO	7 jaar
Financiële administratie / Debiteuren	Betalen en invorderen en bewaken van de inning Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Debiteuren	NAW, geboortedatum, naamgebruik partner, a-nummer, Banknummer., crediteurennummer, Publiekrechtelijk betalingen: herinnering, aanmaning, dwangbevel Private betalingen: herinneringen, incassokosten Factuurgegevens, KvK nummer.	Cannock Chase Curator Accountant Regionaal informatie en expertise centrum	Overeenkomst dienstverlening Publiekrechtelijke diensten bijv. Leges voor WABO	7 jaar
Tijdregistratie	Registratie en verantwoording van uren in het kader van projecten en declarabele uren	Degene die uren moet registreren	Naam, afdeling, aantal uren	Intern beheer	Intern beheer	4 jaar na kalenderjaar registratie
Dashboard t.b.v. directie afdelingshoofden, teamleiders en ov gebruikers. Daarnaast is Cognos de rapportgenerator voor de Centric pakketten.	Management en medewerkers voorzien van beleid en beheer informatie	Personen die in de applicaties voorkomen die door Cognos bevraagd worden; Dat zijn de Centric pakketten : Key2financiën; key2betalen; Key2Burgerzaken; Key2begraven daarnaast ook CRM en Beaufort	Gegevens die in de applicaties voorkomen die door Cognos bevraagd worden. Dit betreft de Centric pakketten Key2financiën; key2betalen; Key2Burgerzaken; Key2begraven daarnaast ook CRM en Beaufort	Directie afdelingshoofden, teamleiders en overige gebruikers. Daarnaast is Cognos de rapportgenerator voor de Centric pakketten voor o.a. de applicatiebeheerders	Bedrijfsvoering	Gegevens worden geleverd aan informatieaanvragers.
Overzicht nevenfuncties raadsleden en commissieleden	Openbaar maken nevenfuncties	Raadsleden commissieleden	Naam, politieke kleur, nevenfunctie, bezoldigd/j/n	Binnen de organisatie en via website - openbaar bekend	WOB	Bij nieuwe verkiezingen of bij tussentijdse wisselingen

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Overzicht contactgegevens raadsleden en commissieleden	Bedrijfsvoering griffie Toesturen raadsstukken Publicatie op website Mailing	Raadsleden Commissieleden	NAW, telefoonnummer, email, zaakemail, geb. datum, politieke kleur, datum ingang raadslid, Fractievoorzitter j/n.	Publicatie website Financiën	Intern beheer WOB	
Audio-opnamen van openbare bijeenkomsten met de gemeenteraad	Openbare verslaglegging van openbare bijeenkomsten van de gemeenteraad	Een ieder die aanwezig is bij de openbare bijeenkomsten van raadsvergaderingen	Stemmen betrokkene in context van de beraadslagingen	Een ieder die kennisneemt van de audio-opname	WOB	Journalistieke doeleinden
iBabs	Ondersteuning bestuurlijk besluitvormingsproces van de gemeenteraad	Personen wier gegevens in de stukken voor de raad zijn vermeld	Persoonsgegevens die zijn opgenomen in de voorstellen van het college. Zie alle bedrijfsprocessen voor inhoud van de gegevens.	Raadsleden Anderen die kennismaken van de openbare stukken	8f Wbp	

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
<p>Leerplicht en voorkomen voortijdig schoolverlaten</p>	<p>Uitvoering leerplichtwet en RMC-wet</p>	<p>Leerplichtigen</p> <p>Ouders, voogden, verzorgers leerplichtigen</p> <p>Niet-leerplichtigen die de leeftijd van 23 jaar nog niet hebben bereikt zonder startkwalificatie</p>	<p>NAW, telefoonnummer., e-mailadres, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, BSN Nationaliteit, geboorteplaats, In- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuim en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, dossier waarin rapportagegegevens</p> <p>BSN, NAW, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer, emailadres Nationaliteit, geboorteland, geboortegemeente</p> <p>NAW, telefoonnummer., e-mailadres, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, BSN Nationaliteit, geboorteplaats, In- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuim en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, dossier waarin rapportagegegevens</p>	<p>Maatschappelijk werk, GGD, Verwijsindex, RvK, Politie, Openbaar Ministerie, Jeugdzorg, (Zorgadvies teams in en extern), SVB, Onafhankelijk Psycholoog, Wijkagent, Onderwijsinstellingen, Andere gemeenten RMC voor niet leerplichtigen Regionaal informatie en expertisecentrum Veiligheidshuis Thuiszittersoverleg (voor PO en VO)</p>	<p>Leerplichtwet en RMC-regeling</p>	<p>Maximaal 2 jaar, conform art, 20 lid 5, Vrijstellingsbesluit. Verwijdering categorisch alle personen v.a. leeftijd van 23 jaar.</p>

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Jongerenloket	Jongeren zonder startkwalificatie helpen door onderzoeken of terugkeer naar onderwijs of werk mogelijk is	Jongeren tot 27 jaar	NAW, telefoonnummer., e-mailadres, bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, administratienummer, BSN Nationaliteit, geboorteplaats, In- en afschrijving en reden Schoolverloop, verzuim en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, dossier waarin rapportagegegevens Oudergegevens in het geval de jongere dat zelf goed vindt.	Maatschappelijk werk, GGD, Verwijsindex, RvK, Politie, Openbaar Ministerie, Jeugdzorg, (Zorgadvies teams in en extern), SVB, Onafhankelijk Psycholoog, Wijkagent, Onderwijsinstellingen, Andere gemeenten Regionaal informatie en expertisecentrum Veiligheidshuis	Artikel 8 a Wbp	
Leerlingenvervoer Zorgvervoer	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen en van jeugdigen	Ouders, voogden, verzorgers van leerlingen  Leerling  Vervoerder	NAW, telefoonnummer, banknummer, email, Medische gegevens  BSN, NAW, telefoon, email, grondslag: Medische-sociale gegevens, afstand school/huis  NAW, telefoonnummer, email	Financiën  Vervoerder (alleen NAW, medische gegevens noodzakelijk om vervoer goed te kunnen uitvoeren)  Verantwoordelijke van leerling	Verordening Leerlingenvervoer	Maximaal 2 jaar, conform art, 21 lid 5, Vrijstellingsbesluit.
Zorgvervoer (i.o.v. SWT)	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen en van jeugdigen	Jeugdige die vervoerd moet worden o.g.v. de Jeugdwet	BSN, NAW, telefoon, email, grondslag: Medische-sociale gegevens, afstand school/huis	Vervoerder (alleen NAW, medische gegevens noodzakelijk om vervoer goed te kunnen uitvoeren)	Jeugdwet voor zorgvervoer	

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Registratie Wet Inburgering	Informeren van burgers met betrekking tot de inburgeringsplicht Faciliteren van inburgeringsvoorziening Handhaven inburgeringsplicht	Personen die op grond van de Wet inburgering inburgeringsplichtig zijn dan wel waarvan onderzocht moet worden of een inburgeringsplicht bestaat	BSN, NAW, geboortedatum Verblijfsstatus (kopie verblijfsvergunning) Taalvoorzieningen Dagbesteding Gezins- e/o sociale omstandigheden <u>Medische gegevens</u> Resultaten	DUO Andere gemeente bij verhuizing Klantmanagers	6e, Wet Inburgering	Conform artikel 10 Wbp
Thuiszittersoverleg (in ontwikkeling)	Het integraal, effectief en efficiënt bieden van jeugdige hulpvragers met meervoudige complexe problemen (Thuiszitters)	Thuiszitters	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, en gezinssysteem Situatieomschrijving op basis input van de partners Wat heeft geleid tot het thuiszitten en wat gevraagd aan het overleg Acties en wie de acties uitvoert Monitoringgegevens <u>Gegevens betreffende ras of etniciteit</u> <u>Gegevens betreffende de gezondheid</u> <u>Strafrechtelijke gegevens</u> <u>Gegevens betreffende onrechtmatig of hinderlijk gedrag i.v.m. een opgelegd verbod n.a.v. dat gedrag</u>	Geynwijs Regisseur Jeugd en Gezin gemeente Nieuwegein Bureau Jeugdzorg Scholen (via samenwerkingsverband) Gedragswerk (vz vsn OC&W) Leerplicht/RMC Regisseur Jeugd en Gezin gemeente Nieuwegein Beleidsmedewerker Welzijn gemeente Nieuwegein Samenwerkingsverband VO/VSO MBO Citaverde en Gilde Opleidingen VSV-makelaars VO en MBO VSO Nieuwegein William Schrikker Groep Jeugdzorg	Artikel 8 a Wbp	De eerste oktober volgend op de datum dat de leerling op de volgijs is geplaatst
Huisvesting statushouders	Huisvesten van statushouders	Statushouder	BSN, V-nummer, NAW, geboortedatum, nationaliteit, gezinssituatie, burgerlijke staat, verblijfsstatus, woningaanbod	COA Vluchtelingenwerk Woningcorporatie	Huisvestingswet art. 12, lid 3 Taakstelling statushouders COA-richtlijnen	Zolang als noodzakelijk is voor het huisvesten
Gehandicaptenparkeerplaatsen	Behandelen aanvraag om een gehandicaptenparkeerplaats	Aanvragers	NAW, kenteken auto, wel/niet beschikken over eigen P-ruimte, aanwezigheid van gehandicaptenkaart en geldigheidsdatum	Financiën Buitendienst	Landelijke Regeling gehandicaptenparkeerplaats WVV, RVV1990	Tot overlijden kaarthouder of eerder bij ongeldigheid kaart of bij verhuizing buiten gemeente Nieuwegein

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Begraafplaatsadministratie	Registratie en administratie van de gemeentelijke begraafplaats	Rechthebbenden, belanghebbenden en overledenen	Rechthebbenden/belanghebbende: NAW-gegevens, relatie tot overledene, telefoonnummer, email, BSN,  Overledene: naam, voornamen, geboorteplaats en datum, datum en plaats overlijden, datum begraven, grafnummer, registratienummer	Financiën Openbaar (enkel naam overledene, plaats van begraven en grafnummer)	Wet op de Lijkbezorging Beheerverordening gemeentelijke begraafplaats Verordening Lijkbezorgingsrechten van vigerend jaar	Maximaal 2 jaar (Zie artikel 25, lid 5 VWbp)
Zelfbeheer van ruimte	Door burgers van de gemeente Nieuwegein beheren van de openbare ruimte	Zelfbeheerder	NAW, telefoonnummer, mailadres, tekening van het bij te houden stukje grond, overeenkomst van onderhoud	N.v.t.	(Mondelinge) overeenkomsten	
Groenonderhoud	Onderhouden van gemeentelijk grond	Degene die onderhoud plegen	NAW, telefoonnummer, mailadres, tekening van het bij te houden stukje grond, overeenkomst van onderhoud	N.v.t.	Overeenkomst	
ZAPPERS	Registratie van zwerfafvalpakkers en voorzien in hulpmiddelen voor afvalpakken	Degene die zich heeft aangemeld als ZAPPER	NAW, telefoonnummer, mailadres, voorzien van hulpmiddelen en zappersovereenkomst	N.v.t.	Overeenkomst	
Verloren en gevonden voorwerpen	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Aanmelders verloren / gevonden voorwerp	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres Datum, plaats en adres, categorie en waarde gevonden voorwerp, wie bewaart het voorwerp, wel/niet verstrekken gegevens vinder, gegevens bewaarder	Rechtmatige eigenaar	Publiekrechtelijke taak Verordening gevonden en verloren voorwerpen	Waarde kleiner dan €450 dan 3 maanden Hoger dan €450 1 jaar bewaren

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Verhuur van gemeentelijke sport-accommodatie	Registratie gegadigden voor verhuur panden	Gegadigden / huurders	NAW van verenigingen en individuele personen, telefoonnummer, email, te huren object, data waarop gehuurd	Financiën voor facturatie	BW	Maximaal 2 jaar na beëindiging overeenkomst
Meldingen-administratie leefomgeving	Afhandelen van meldingen openbare ruimte en voortgangsbewaking	Melders	Naam, adres, telefoonnummer, mailadres, aard van de melding, locatie, afhandeling	Meldingen gaan naar de behandelende afdelingen	Gemeentewet, Milieuwetgeving	Maximaal 2 jaar nadat het gemelde probleem is opgelost
Ontheffingen algemeen WVV	Verlenen van ontheffingen WVV	Aanvragers / Houders	NAW, telefoonnummer, emailadres, kopie kentekenbewijs, kopie ID-bewijs, locatie waarvoor de ontheffing moet gelden	BOA's GPP (Staatscourant)	WVV, WVR	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 V Wbp)
Registratie verzoeken om bodeminformatie	Kunnen versturen van de informatie, het te woord kunnen staan van de aanvrager en het innen van legeskosten.	Aanvragers bodeminformatie (voornamelijk makelaars en projectontwikkelaars en adviesbureaus)	NAW aanvragers en zaakgegevens. NAW gegevens worden alleen gevraagd om een factuur te kunnen sturen voor de legeskosten. E-mail adres / telefoonnummer worden gevraagd om, indien nodig, contact op te kunnen nemen.	Financiën	Verdrag Århus Wet Milieubeheer Hoofdstuk 19	Maximaal 2 jaar nadat verzoek is afgehandeld
Hogere waarde beschikkingen	Opleggen hogere grenswaarden geluid	Omwonenden die te maken krijgen met hogere grenswaarden	NAW, geluidsbelasting, bezwaar of beroep, de resultaten van de procedures	Aannemers	Wet geluidhinder	Excel bevat alleen adres en die blijven bewaard
Groenstroken	Behandelen verzoek om groenstroken te mogen kopen, huren of bruikleen	Verzoekers	NAW, geslacht, telefoonnummer, email, betaald, hoogte bedrag, oppervlakte en beperkingen ten aanzien van het gebruik.	Financiën Notaris	BW, Boek 7	Maximaal 2 jaar na afhandeling van de overeenkomst

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Planschade	Behandelen aanvragen om tegemoetkoming in planschade	Aanvragers tegemoetkoming in planschade	NAW-gegevens, telefoonnummer, banknummer (indien een tegemoetkoming wordt toegekend), kopie eigendomsbewijs, inhoud schade en opgrond waarvan	Financiën Adviserend bureau	Afdeling 6 Wet ruimtelijke ordening Nadeelcompensatie gebaseerd op AWB en jurisprudentie	Na het afronden van de aanvraag (circa 1 jaar na indiening) gaat het dossier naar het archief.
Omgevingsvergunningen - en melding	Het behandelen van aanvragen van omgevingsvergunningen, heffen van leges en geschilafhandeling Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Aanvrager en gemachtigden van aanvragers, bezwaarmakers, omwonenden	NAW, telefoonnummer, email, BSN, inschrijfadres, zaakgegevens, KvK-gegevens (e-Herkenning voor bedrijven), kadastrale gegevens	Vertegenwoordiger aanvrager Aanvrager Bezwaarmaker Belastingdienst Degene die inzage krijgt Financiën Uitvoering / Handhaving Regionaal informatie en expertisecentrum Regionale uitvoeringsdienst Adviesorganen (provincie, Waterschap) Leidingbeheerders Veiligheidsregio Bibob Kadaster i.h.k.v. Wkpb (geluid) Bezwaarcommissie en rechtbank	WABO/WRO/Milieubeheer/Woningwet en aanverwante wetgeving Gemeentewet, legesverordening	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 V Wbp)
Anterieure overeenkomsten	Het aangaan van anterieure overeenkomsten	Verzoeker/ initiatiefnemer	Bij rechtspersoon extra: KvK-nummer, naam bestuurder of contactpersoon met email en telefoonnummer, statuten	N.v.t.	BW Wro	art 40V Wbp
Subsidies	Behandelen van verzoeken om subsidie op gebied van sport, cultuur, zorg/welzijn Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Aanvragers van subsidie namens de rechtspersoon (bestuurslid)	NAW rechtspersoon. banknummer Contactpersoon: NAW, tel.nr, email, functie Aard subsidie, advies van financiën en van juridische zaken	Financiën Juridische Zaken Regionaal informatie en expertisecentrum	Subsidieverordening en beleidsregels en uitvoeringsregeling	Maximaal 2 jaar, conform art. 12, lid 5 Vrijstellingsbesluit

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Multi Probleem Gezinnen	<p>1. Proces regie op de aanpak van complexe meervoudige problematiek van personen en gezinnen in Nieuwegein op basis van afspraken tussen convenantpartijen in het Samenwerkingsconvenant</p> <p>2. Hardnekkige problematiek op diverse (leef)gebieden van een persoon of gezins-/familieverband te doorbreken en daartoe de dringend noodzakelijke ondersteuning, hulp en/of bescherming te bieden, door middel van een op de persoon en/of zijn (gezins)stelsel geïntegreerde en integrale aanpak.</p>	<p>Nieuwegeinse inwoners (personen of gezins-/familieverbanden) waarbij sprake is van hardnekkige problematiek op diverse leefgebieden, die eventueel door aanvullende complicerende factoren in een reguliere aanpak niet tot een oplossing zijn gekomen.</p>	<p>Naam, geboortedatum, adres en woonplaats van de inwoner en zo nodig zijn gezinsstelsel;</p> <p>De aanmelding van de casus alsmede de identiteit en de contactgegevens van de aanmelder;</p> <p>Beschrijving van het PvA en latere wijzigingen;</p> <p>Gegevens over de voortgang, resultaat en afsluiting;</p> <p>Visie van de inwoner op de CMPG aanpak, Contactjournaal</p>	<p>Gemeente Nieuwegein, Leerplicht, Wijkcoördinatie (TvL) Geynwijs Movactor Woningcorporaties (Jutphaas wonen, Mitros en Portaal) WIL, SAVE, RvdK, GGD regio Utrecht Altrecht, Aventurijn Vitras; Abrona; OM; politie; reclasseringsorganisaties; de Waag; UWV; BO, SBO, VO, SVO</p>	<p>Lokaal beleid Convenant Proceshandboek</p>	<p>Zo spoedig mogelijk na behandeling en afhandeling, doch uiterlijk 5 jaar na oplossing probleem</p>
Landelijke Persoons Gerichte Aanpak (L-PGA)	<p>1. Het beschermen van de openbare orde en van de veiligheid in de gemeente Nieuwegein door het vaststellen en uitvoeren van persoon gerichte aanpakken voor inwoners die door hun gedrag herhaaldelijk de openbare orde verstoren en/of herhaaldelijk de veiligheid van zichzelf of van anderen bedreigen.</p> <p>2. Zo vroeg mogelijk signaleren en/of zo snel mogelijk ingrijpen om te voorkomen dat de problemen van een kwetsbare inwoner en/of de overlast voor anderen toenemen</p> <p>3. Bevorderen dat stagnatie tijdens de aanpak van problematiek zo snel mogelijk wordt onderkend en opgelost</p> <p>4. Afspraken maken over de aanpak in elke individuele situatie en de activiteiten van betrokken partners</p> <p>4. Recidive voorkomen</p>	<p>Nieuwegeinse inwoners (personen of gezins-/familieverbanden) waarbij sprake is van hardnekkige problematiek op diverse leefgebieden, die eventueel door aanvullende complicerende factoren in een reguliere aanpak niet tot een oplossing zijn gekomen én ten minste 2 politieregistraties hebben</p>	<p>Naam, geboortedatum, adres en woonplaats van de inwoner en zo nodig zijn gezinsstelsel</p> <p>De aanmelding van de PGA alsmede de identiteit en de contactgegevens van de aanmelder;</p> <p>Beschrijving van de PGA en latere wijzigingen;</p> <p>Gegevens over de voortgang, resultaat en afsluiting;</p> <p>Visie van de inwoner op het gedrag en PGA, Contactjournaal</p>	<p>Gemeente Nieuwegein Leerplicht Wijkcoördinatie (TvL) Geynwijs Movactor Woningcorporaties (Jutphaas wonen, Mitros en Portaal) WIL SAVE RvdK GGD regio Utrecht Altrecht Aventurijn; Vitras; abrona OM; politie; reclasseringsorganisaties de Waag UWV</p>	<p>Lokaal beleid Convenant Proceshandboek</p>	<p>Niet vrijgesteld</p>

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Jeugdhulp	Hulp bieden aan kinderen/jongeren en hun ouders bij opgroei en opvoedproblemen bij vrijwillige hulpvraag en indien noodzakelijk toe leiden naar gedwongen interventies	<p>Jeugdige onder de 23 jaar met een verzoek om hulp op grond van de Jeugdwet</p> <p>Ouders van de jeugdige met een hulpvraag</p> <p>Personen in het informele sociale netwerk van de jeugdige en diens ouders</p> <p>Personen in het professionele netwerk van de jeugdige en diens ouders</p> <p>Regisseur/casemanager/Cliëntondersteuner</p>	<p>NAW, BSN, geslacht, geboortedatum, e-mailadres, telefoonnummer, gezagsrelaties, gezinssamenstelling, hulpvraag en beschrijving van de situatie, signalen van derden die betrekking hebben op de situatie van de jeugdige en het gezin, inhoud hulpaanbod, naam/telefoonnummer/e-mail casebehandelaar en/of hulpverlener, gegevens betreffende de gezondheid, strafrechtelijke gegevens</p> <p>NAW, BSN, geslacht, e-mail, telefoonnummer, gegevens betreffende de burgerlijke staat/partnerschap, gezinssituatie, gezagsverhouding jegens jeugdige, sociaaleconomische omstandigheden gezin, gegevens betreffende de gezondheid, strafrechtelijke gegevens</p> <p>Naam, telefoonnummer, e-mailadres, rol in het systeem van het gezin (bijv. buurman of oom)</p> <p>Naam, telefoonnummer, e-mailadres, organisatie en rol of functie.</p>	<p>Gecontracteerde professionals in de jeugdhulp / gecertificeerde personen en instellingen jeugdhulp</p> <p>Raad voor de kindbescherming</p> <p>Andere zorginstellingen die een rol spelen bij het oplossen van het gezinsprobleem</p> <p>Anderen in het geval de hulpvraag breder is dan het werkklein van de Jeugdwet en voor de complexe jeugdhulpvraagstukken</p> <p>Veilig thuis</p> <p>Onderwijsinstellingen en vroege schoolse instellingen</p> <p>Huisarts, jeugdartsen en medisch specialisten CAK en SVB</p> <p>Veiligheidshuis en Justitiepartners</p> <p>Leerplichtambtenaar</p>	artikel 2.1 Jeugdwet	Zolang als nodig is op basis van hulpvraag

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Maatschappelijke ondersteuning	Bepalen en zo nodig verstrekken van een passende bijdrage aan zelfredzaamheid en participatie	<p>Personen die zich melden met een hulpvraag</p> <p>Contactpersonen namens persoon die zich heeft gemeld voor hulp</p> <p>Mantelzorgers en andere personen in het sociale netwerk van de melder</p> <p>Zorgaanbieders en leveranciers</p>	<p>NAW-gegevens, postcode, telefoonnummer, banknummer, emailadres</p> <p>BSN, Geslachtsaanduiding, geboortedatum, nationaliteit</p> <p>Gezinsamenstelling, naam partner</p> <p>Woonsituatie</p> <p>Aard van de vraag</p> <p>Bespreken eigen bijdrage</p> <p>Deelname sociaal verkeer</p> <p>Verslaving</p> <p>Activiteiten dagelijks leven</p> <p><u>Gegevens betreffende de gezondheid</u></p> <p><u>Strafrechtelijke gegevens</u></p> <p><u>Gegevens betreffende onrechtmatig of hinderlijk gedrag i.v.m. een opgelegd verbod n.a.v. dat gedrag</u></p> <p>NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, relatie tot de melder</p> <p>NAW, telefoonnummer, email</p> <p>Relatie tot de melder en diens bijdrage aan de zelfredzaamheid van de melder</p> <p><u>Gegevens betreffende de gezondheid</u></p> <p>NAW, telefoonnummer, emailadres, banknummer</p>	<p>Centraal administratiekantoor</p> <p>Gecontracteerde zorgaanbieders en andere leveranciers</p> <p>Woningcorporaties</p> <p>Sociale verzekeringsbank</p> <p>Gecontracteerde sociaal/medisch adviseur</p> <p>Ergotherapeuten</p> <p>Wijkverpleegkundigen</p> <p>Toezichthoudend ambtenaar</p> <p>Ketenpartners in het geval de hulpvraag breder is dan het werkterrein van de WMO 2015</p> <p>Vecozo</p> <p>Andere gemeentes in sommige situaties (bijv. beschermd wonen)</p>	WMO 2015	Zolang als nodig is op basis van zorgvraag

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Jubilea overzichten: 60, 65, 70, 75 en nog langjariger huwelijken 100, 100+ jarigen	Felicitaties van burgemeester via brief of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, huwelijk	CdK Utrecht Kabinet van ZM de Koning en HM de Koningin Bloemist	Lokale publiekrechtelijke taak	Periodiek geactualiseerd aan de BRP
Lijst gedecoreerden	Uitnodiging voor het Lintjesfeest	Gedecoreerden	NAW, soort decoratie ontvangen, status overleden			
Overzicht nevenfuncties collegeleden	Openbaar maken nevenfuncties	Collegeleden	Naam, nevenfunctie (betaald / onbetaald)	Binnen de organisatie en via internet openbaar bekend	WOB	Zolang het doel het noodzakelijk maakt
Koninklijke Onderscheidingen	Waarderen van een burger met zijn inzet voor de gemeenschap d.m.v. het uitreiken van een KO	Decorandus  Voorsteller  Ondersteunende relaties vrijwilliger	NAW, A-nummer Geboortedatum, burgerlijke staat, beoordelingsgegevens <u>Justitiële gegevens o.g.v. art 30, lid 1 d Besluit Justitiële en Strafvorderlijke gegevens</u> <u>Politiegegevens o.g.v. art. 4:3, lid i Besluit Politiegegevens</u> Voortgangsmonitoring Resultaat procedure  NAW-gegevens, telefoonnummer, email, relatie t.o.v. de kandidaat  NAW, functie, telefoonnummer, emailadres, relatie t.o.v. de kandidaat	CdK Utrecht	Wetgeving op het gebied van de Orde van de Nederlandse Leeuwen de Orde van Oranje-Nassau, Militaire Willems Orde e.a. onderscheidingen	Zolang als noodzakelijk is in het kader van de taakuitvoering
Gemeentelijke onderscheidingen	Waarderen namens het bestuur van een persoon met maatschappelijke verdiensten	Kandidaat	NAW, geboortedatum, reden	n.v.t.	Verordening onderscheidingen gemeente Nieuwegein	Zolang als de kandidaat in leven is

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Veteranenlijst	Uitnodigen van veteranen voor veteranenbijeenkomst	Veteraan	NAW, BSN, datum In actieve of buitendienst, krijgsmachtonderdeel, geboortedatum, registratienummer	n.v.t.	Veteranenwet- en besluit Gemeentelijk beleid Verstrekken van gegevens (incl. BSN) is gebaseerd op artikel 30 Veteranenbesluit. Opname BSN is geregeld in artikel 27 Veteranenbesluit	
Nieuwjaarsfeest	Uitnodiging voor het Nieuwjaarsfeest	Genodigden	NAW, naam bedrijf, mailadres	Theater	6F AVG	Zolang als voor het doel noodzakelijk is
Contact personenlijstjes	Communicatie door medewerkers met contactpersonen	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Collegeleden Externen	Contactpersoon gegevens die de medewerker onderhoudt	Conform distributiepatroon medewerkers	Intern beheer	30 dagen na verwijderen uit prullenbak
Geo-registratie en viewer	Op geografische wijze ontsluiten van informatie die gebruikers nodig hebben in het kader van de uitvoering van Publiekrechtelijke taken	Eigenaren / gebruikers percelen Rechthebbende op gemeentelijke graven	NAW, BRK-nummer, soort zakelijk recht, BSN, WOZ	Die afdelingen die de door de GIS viewer ontsloten gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun publiekrechtelijke taken	Diverse wetgeving publiekrechtelijke taken	Is afhankelijk van de bronbestanden (zie o.a. BRK)
Cyclomedia	Controle en beheer objecten in de openbare ruimte	Personen die in het beeld van de cyclorama zijn opgenomen	Kentekens, gezichten	Een ieder die de foto's raadpleegt	Handhaving o.g.v. Omgevingsrecht en APV	
Kadasterbestand	Uitvoering WKPB	Zakelijk gerechtigden van percelen	NAW, geboorteplaats en -datum, BRK-nummer, soort zakelijk recht, BSN, publiekrechtelijke beperkingen	Degenen die bevoegd zijn om via de viewer te raadplegen	Kadasterwetgeving WKPB	Is voortdurend actueel en de historie wordt opgeslagen
Enterprise service bus	Goed functioneren van de ESB	Personen waarvan gegevens over de het ESB stromen	Alle inhoud die in de berichtenverkeer ESB zitten	Technisch beheerders ten behoeve van het functioneren van het berichtenverkeer		Normaal gesproken wordt de logging 5 dagen bewaard. I.v.m. het net in productie gaan van een nieuwe koppeling staat de logging nu op 14 dagen

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Enterprise service bus	Goed functioneren van de ESB	Personen waarvan gegevens over de het ESB stromen	Alle inhoud die in de berichtenverkeer ESB zitten	Functioneel beheerders ten behoeve van het functioneren van het berichtenverkeer	8f Wbp	Normaal gesproken wordt de logging 5 dagen bewaard. I.v.m. het net in productie gaan van een nieuwe koppeling staat de logging nu op 14 dagen
Centrale Gebruikersadministratie (AD)	1. Centrale complete administratie van medewerker gegevens met toegangsrechten. 2. Basisbestand voor gebruik van gegevens door MS Lync (digitale telefooncentrale), Top Desk, Smoelenboek	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nieuwegein	Personeelsnummer, Naam(gebruik), voornamen, roepnaam, functie, telefoonnummer Intern, emailadres, afdeling en team, autorisaties	Functioneel beheerders van de afnemende applicaties Intern beheer Afdelingshoofd	Intern beheer	Bij uitdiensttreding medewerkers worden de gegevens verwijderd 1 maand na vertrek. Emailaccount wordt gescreend op nog te archiveren stukken
Digitale telefooncentrale	Communicatie mogelijk maken door middel van telefonie en mobiele dataverkeer	Gebruikers telefonische hulpmiddelen	Foto, Naam, telefoonnummer, email, verbruik gegevens	n.v.t.	Intern beheer en beveiliging	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding
Monitoren internetgebruik	Loggen internetgebruik met als doel bij onderzoek gegevens beschikbaar te hebben	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nieuwegein	IP-adres, Naam, tijdstip en URL	Teamleider Algemeen directeur	Intern beheer en beveiliging	1 jaar na vastlegging
SIM-kaartenbestand (mobiele dataverkeer)	Registratie van simkaarthouders Verbruik op simkaart vast te leggen	Medewerkers in dienst van gemeente -	Naam medewerker, afdeling, verbruiksgegevens	Teamleider Secretaris	Intern beheer en beveiliging	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding
TopDesk	Registratie van (systeem)storingen, problemen hard-/software, aanvragen autorisaties door Servicedesk, uitleenbeheer, hardware beheer, zaalreserveringen	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nieuwegein	Naamgegevens, functie, werkplek, telefoonnummer Vast en mobiel, emailadres, afdeling en team, kostensoort	Intern beheerders voor uitvoeren servicediensten	Intern beheer	Bij uitdiensttreding medewerkers worden de gegevens verwijderd
TopDesk	Registratie van facilitaire behoeften, uitleenbeheer, zaalreserveringen, klachten	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nieuwegein Collegeleden	Naamgegevens, functie, werkplek, telefoonnummer Vast en mobiel, emailadres, afdeling en team, kostensoort, vraag	Intern beheerders voor uitvoeren servicediensten Management voor sturingsinformatie	Intern beheer	Bij uitdiensttreding medewerkers worden de gegevens verwijderd

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Camrabewaking gemeentelijke gebouwen	Preventie in het kader van veiligheid en overlast . Verzamelen objectief bewijsmateriaal	Een ieder die door de camera wordt geregistreerd	Beeld van de betrokkene Datum en tijdstip Locatie	Politie OM	Intern beheer en beveiliging	Beelden worden na 1 week overschreven. Incidenten worden langer bewaard. Zolang als noodzakelijk voor de afhandeling
Overzicht BHV-ers	Registratie van BHV-ers t.b.v. calamiteiten. Bijhouden wanneer iemand op cursus/training moet	Medewerkers in dienst van gemeente Nieuwegein	Naam medewerker, geboortedatum, geboorteplaats, afdeling, telefoonnummer, email, vergoeding, EHBO, ploegleider BHV, certificaatnummers.	Crisicom Amersfoort P&O Degenen die kennisnemen van intranet	Arbeidsomstandighedenwet, art 3, lid 1, e en 15	1 jaar na beëindiging taken BHV of dienstverband
Vastgoedbeheer	Registratie van vastgoedonderhoud: storingen, manco's, klachten	Contactpersonen van leveranciers en budgethouders	NAW, telefoonnummer, functie, e-mailadres, gegevens leveranciers, zoals in contract vermeld staat	Intern beheerders voor uitvoeren servicediensten Management voor sturingsinformatie		Conform contractduur
Contractenregister	Overzicht contracten en contracteigenaren om contracten te kunnen beheren en te managen	Contactpersonen van leveranciers en budgethouders	NAW, telefoonnummer, functie, e-mailadres, gegevens leveranciers, zoals in contract vermeld staat, Naam budgethouder	Contract eigenaren en behandelaar Accountant	Burgerlijk Wetboek	Tot een jaar nadat het contract is verlopen (mogelijk 7 jaar, gebaseerd op uitspraken belastingdienst)
Documentaire informatie voorziening Zaaksysteem	Registratie van de ontvangst, behandeling en afdoening van documenten, zowel papier, email als elektronisch	Afzenders en geadresseerden Klanten           Behandelaar	NAW, geslacht, geboortedatum, registratienummer, BSN, KvK-nummer Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling Persoonsgegevens in gescande document Vertrouwelijk ja/nee  Naam behandelend medewerker Autorisatie	Interne: behandelaars; raadgevers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie)  Afdelingshoofden	Archiefwet	Afhankelijk van het type document te bepalen welke vernietigingstermijn geldt of dat een bewaarplicht geldt

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Data distributiesysteem	Distributiekanaal en magazijn van diverse basisgegevens voor verschillende verwerkingen	Inwoners, oud-inwoners, niet-inwoners, adressen en bedrijven	Persoonsgegevens BRP, aangehaakte gegevens	Binnengemeentelijke afnemers ingevolge Regeling BRP Autorisatiebesluit MinBzk Buitengemeentelijke afnemers	Intern beheer	Persoonsgegevens met aantekening(en) worden bewaard zo lang er aantekeningen zijn. Beheerder ruimt gegevens zonder aantekening(en) op.
Archief	Archiveren van documenten op grond van de Archiefwet	Alle personen wier gegevens voorkomen in de archiefbescheiden van het dynamisch en semi statisch archief van de gemeente Nieuwegein	De gegevens die deel uitmaken van de archiefbescheiden	Archivaris	Archiefwet	Persoonsgegevens worden verwijderd zodra zij hun belang voor de archiefbestemming hebben verloren
Behandelen van verzoeken om archiefstukken uit het (semi)-statisch archief van de gemeente	Behandelen van de aanvraag om archiefstukken in te zien vanuit het (semi)-statisch archief	Aanvragers vanuit de gemeentelijke organisatie (geen externen)	NAW, e-mail, inhoud van het gevraagde stuk	n.v.t.	Archiefwet	Na 7 jaar worden de brieven verwijderd
Toegangscontrole (pasjes)	Faciliteren medewerkers en gebruikers, beheer en controle op gebruik van faciliteiten en inbraakbeveiliging	Medewerkers in dienst van gemeente Nieuwegein en personen die op basis van beleid voor een toegangspas in aanmerking komen	Naam pashouder, nummer pas, autorisaties, gebruik faciliteiten, afdeling en printer	Teamleider Afdelingshoofd Algemeen directeur	Intern beheer	Onmiddellijk na beëindiging dienstverband worden gegevens verwijderd of eventueel bij verandering van functie
Bereikbaarheidsdatabase (Rampenbelboom)	Alarmering bij rampen en calamiteiten	Bestuurders en medewerkers	NAW, telefoonnummer, email functie en rollen, opleidingen i.h.k.v. rampenbestrijding	Direct betrokkenen bij rampenbestrijding	Wet veiligheidsregio's	Maximaal 2 jaar, conform art. 40 lid 5, V Wbp
Nummerbesluiten	Het toekennen/intrekken van (huis)nummers	Aanvragers Wabovergunning bouwen, gemachtigde van aanvrager, eigenaar / gebruiker panden, projectontwikkelaars	NAW, email aanvragers en zaakgegevens eigenaar gegevens	n.v.t.	Wet basisregistratie adressen en gebouwen	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 V Wbp)
Afsprakensysteem	Maken van afspraken door klanten	Degene die een afspraak wil maken	Achternaam telefoonnummer, email, datum afspraak, onderwerp afspraak	N.v.t.	Intern beheer	Na afspraakte verwijderen

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Starterslening	Behandelen van een aanvraag voor een starterslening / blijverslening	Aanvragers	NAW, geboortedatum, bewoningshistorie, aanvraagformulier verstuurd, toewijzingsbesluit, leenbedrag, rente, looptijd, maandbedrag, hypotheeknummer, nieuwe adres.	SVN (voor toetsing) en afschrift beschikking Hypotheekverstrekker (in voorkomende gevallen en met toestemming aanvrager) Ergonom voor blijverslening	Verordening starterslening gemeente Nieuwegein 2017	Archiefwet
Blijverslening	Behandelen van een aanvraag voor een starterslening / blijverslening	Aanvragers	NAW, geboortedatum, bewoningshistorie, aanvraagformulier verstuurd, toewijzingsbesluit, leenbedrag, rente, looptijd, maandbedrag, hypotheeknummer, nieuwe adres. Bij blijverslening huisbezoek voor beoordeling: advies en reactie daarop van de aanvrager.	SVN (voor toetsing) en afschrift beschikking Hypotheekverstrekker (in voorkomende gevallen en met toestemming aanvrager) Ergonom voor blijverslening	Verordening starterslening gemeente Nieuwegein 2017	Archiefwet
Buitengewone ambtenaren vande burgerlijke stand	Registratie en voltrekking huwelijken en te registreren partnerschappen	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Naam, voorletters, adres, emailadres, telefoonnummer, aantal huwelijken en uren	Financiën	BW	Zolang betrokkene als BABS is aangesteld
Registratie naturalisatieverzoeken	Adviseren van Minister van Justitie i.v.m. naturalisatie c.a.	Aanvragers met eventuele kinderen	BSN, V-nummer, NAW gegevens, verblijfsgegevens, naturalisatiegegevens, <u>strafrechtgegevens voor de opties</u>	Financiën IND Voor opties: Korpschefen JDD BVV i.v.m. verblijfstitelcontrole	Rijkswet op het Nederlandschap	Archiefwet
Register huwelijksdossiers	Verzamelen van gegevens i.v.m. voorgenomen huwelijk (partnerschap)	Aanstaande partners, getuigen	BSN, NAW gegevens, geboorte, huwelijks, oudergegevens, kindgegevens en gezag	Babs	BW Besluit Burgerlijke Stand (BBS)	24 maanden papier Key2Burgerzaken past automatisch aan na het passeren van de akte

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Klappers burgerlijke stand (via module BS)	Index op registers van de burgerlijke stand	Personen die in een van de registers van de burgerlijke stand zijn opgenomen (geboorte, huwelijk, overlijden)	Naam, aktenummer, rechtsfeit	--	BW	Onbeperkt o.g.v. het Besluit Burgerlijke Stand
Module scannen brondocumenten	Beoordelen van de brondocumenten	Degene op wie het brondocument betrekking heeft	Gegevens van het brondocument Identificerende kenmerken op het ID-document	Marechaussee	Wet BRP	
Module scannen ID	Vergelijken van ID-document met de betrokkene	Betrokkene (degene die vergeleken wordt)	Gelaatscan Identificerende kenmerken op het ID-document	Marechaussee	Wet BRP Wet op identificatieplicht	
Verwerking van rijbewijsaanvragen, wijzigingen en ontzeggingen	Verwerking van rijbewijsaanvragen, wijzigingen en ontzeggingen en herleiden aanvraagformulieren	Aanvrager	BSN, NAW, telefoonnummer, geboortedatum- en plaats, geslachtsnaam echtg., rijbewijsgegevens, rijontzegging, medische beperkingen	CBR, Rdw	Rijbewijswetgeving	11 jaar na uitreiking rijbewijs
Reisdocumenten	Afgifte reisdocumenten (inclusief RAAS)	Aanvragers	NAW, geboortedatum en –plaats, BSN Biometrie: vingerafdruk Pasfoto en lengte, handtekening Geslachtsaanduiding, geslachtsnaam echtg. Nationaliteit, verblijfsstatus, Documentnummer Autoriteit afgifte, inhouding, vermissing Bij kinderen de gezagsverhouding en gegevens van de ouders	Voor personaliseren naar MDU Politie (opsporing strafbare feiten) Rechtbank Andere gemeenten i.v.m. vermissing MinBzk voor paspoortsignaleringen KMar, MinBuiZa	Paspoortwet	Maximaal 16 jaar (zie art. 24, lid 5 VWbp)
Onderzoek verblijf-	Actueel houden BRP	In onderzoek gestelden,	BRP-gegevens, inclusief de aandui-	Interne en externe partijen die	Wet BRP	12 jaar

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
<p>plaats inwoners Adresonderzoeken (landelijke aanpak)</p>	<p>Het controleren en verbeteren van de kwaliteit van adresgegevens in de Basisregistratie personen</p>	<p>Melders Personen die in de BRP zijn ingeschreven op het onderzochte adres</p> <p>Personen die worden aangetroffen op het onderzochte adres</p> <p>Personen die in relatie staan tot de personen die zijn ingeschreven en of die zijn aangetroffen op het onderzochte adres</p> <p>Personen die informatie verstrekken over de personen die zijn ingeschreven en of die zijn aangetroffen op het onderzochte adres</p> <p>Onderzoekers / handhavers</p> <p>Contactpersonen bij andere diensten en organisaties</p>	<p>ding in onderzoek, onderzoeksdossier BSN, NAW, geboortedatum en -plaats, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, gegevens omtrent gebruik van overheidsvoorzieningen, gegevens omtrent (familie)relaties, onderzoeksbevindingen, <u>gegevens betreffende ras of etniciteit,</u> <u>strafrechtelijke gegevens</u></p> <p>BSN, NAW, geboortedatum en -plaats, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, gegevens omtrent gebruik van overheidsvoorzieningen, gegevens omtrent relaties, onderzoeksbevindingen, <u>gegevens betreffende ras of etniciteit,</u> <u>strafrechtelijke gegevens</u></p> <p>BSN, NAW, geboortedatum en -plaats, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, gegevens omtrent gebruik van overheidsvoorzieningen, gegevens omtrent relaties, onderzoeksbevindingen, <u>gegevens betreffende ras of etniciteit,</u> <u>strafrechtelijke gegevens</u></p> <p>BSN, NAW, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, de verstrekte informatie Personalia, verrichtingen Personalia, contactgegevens</p>	<p>inlichtingen over de betrokkene kunnen verschaffen BRP afnemers Instanties met wie gegevens uitgewisseld moeten worden in het kader van adresonderzoek Overheidsorganisaties geautoriseerd voor het ontvangen van gegevens uit de Basisregistratie personen ontvangen gegevens van de persoonslijst van nieuw ingeschrevenen of van de gewijzigde gegevens van reeds in de BRP ingeschreven</p>	<p>Wet BRP</p>	<p>Bewaartermijn BRP</p>

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Register stembureauleden	Organiseren bemensing van de stembureaus	Stembureauleden	NAW, telefoonnummer (zakelijk & privé), mail, functie (lid of voorzitter), historie, ambtelijk lid, BSN	Salarisadministratie Stembureauleden	Kieswet	Bij opzegging of overlijden worden de gegevens uit het bestand verwijderd
Website gemeente Dienstverleningskanaal (e-formulieren)	Het verlenen van diensten via de gemeentelijke website	Personen die via www.Nieuwegein.nl een product of dienst aanvragen	BSN, NAW, aanvullende identificerende gegevens die nodig zijn voor het product of dienst dat wordt gevraagd	Team / Behandelend medewerkers	Uitvoering publiek-rechtelijke taken	Gegevens worden direct verwijderd na dat de betrokkene zijn aanvraag heeft bevestigd
Leegstandswetvergunningen	Het behandelen van aanvragen om leegstandswetvergunningen, heffen van leges en geschilafhandeling	Aanvrager leegstandswetvergunning en gemachtigde van aanvrager	NAW aanvragers, gegevens over de te verhuren woning Gegevens toekomstige huurders: NAW, telefoonnummer, huurprijs	Financiën BGHU	Leegstandswet	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Standplaatsvergunningen	Behandelen van standplaatsvergunningen	Standplaatshouders	BSN, NAW, telefoonnummer, email, branche, KvK-gegevens	BGHU Financiën	APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
BIBOB	Beoordelen integriteit van verzoekers vergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening betreffende inrichting of bedrijf, de Drank- en horecawet of de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht, Kansspelen, Seks exploitatie, Evenementen, Standplaatsen, grond aan- en verkoop Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Aanvragers van vergunningen DHW, Exploitatievergunningen, horeca, Seksrichtingen en Speelautomatenhallen, vechtsportgala, WABO/bouw Relaties van de aanvragers in de breedste zin des woords	NAW, geboortedatum, BSN, KvK-gegevens, telefoonnummer, curator, opeisbare schulden, financieringen, objecten, verzekeringen, vergunningshistorie <u>Strafrechtelijke gegevens</u> , <u>Justitiële en Politiedocumentatie</u> , Belastinggegevens, <u>Profiel relatie afkomstig van dienst Justis</u> , <u>conclusie van onderzoek landelijke bureau Bibob</u> , <u>Justitiële gegevens buitenland (via RIEC)</u> , gegevens betreffende curatele bij DHW-vergunningen, onder bewindsstelling, uit ouderlijke macht gezet.	Medewerker Financiën voor de financiële expertise Bureau BIBOB Regionaal informatie en expertisecentrum Politie (geen gegevens van landelijk bureau)	Wet Bibob	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Gehandicapten parkeerkaarten	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart	Aanvragers	NAW, BSN, klantnummer, telefoonnummer, rijbewijsgegevens, <u>medisch advies</u> , pasfoto's	Keuringsarts Financiën	Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer Regeling gehandicaptenparkeerkaart	Tot overlijden kaarthouder of eerder bij ongeldigheid kaart of bij verhuizing buiten gemeente -
Parkeer vergunningen	Behandelen aanvragen P-vergunning	Aanvragers / Houders	NAW, geb. datum, geslacht, telefoonnummer, emailadres, kenteken, bewijs van toekomstige bewoning, kopie leasecontract, verklaring vaste bestuurder	BGHU	Belastingwetgeving	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Verkeersregelaars	Inzetten verkeersregelaars	Aspirant verkeersregelaars	NAW, telefoonnummer, kwalificaties, instructie via e-learning	Stichting die mensen inzet Politie	WVW, Regeling verkeersregelaars	Verwijderd nadat betrokkene niet meer aan de eisen voldoet

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Evenement	Het behandelen van een aanvraag Beoordelen van de veiligheid van het evenement (veiligheidstoetsing)	Aanvrager van de vergunning	NAW, telefoonnummer, email, aard van het evenement, tijdstip, soort publiek, mindervaliden, voorziening voor veiligheid.	Financiën Brandweer Politie	APV	Maximaal 2 jaar nadat de huur is beëindigd
APV vergunningen en -onthefingen	Behandelen van aanvragen in het kader van de APV	Aanvragers	BSN, NAW, telefoonnummer, geboortedatum, KvK-gegevens, organisatie die wordt vertegenwoordigd, vergunning- of ontheffing soort, locatie en datum waarop de activiteit plaatsvindt	Veiligheidsregio Beheer en onderhoud openbare ruimte Stadstoezicht GHOR = Geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen Politie Belanghebbenden Financiën BGHU	APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Loterijvergunning	Behandelen aanvragen loterijvergunning	Contactpersonen van verenigingen stichtingen en natuurlijke personen	NAW, telefoonnummer, email, kvk.nummer, doel loterij, periode waarin de loterij wordt gehouden, verwachte opbrengst, aantal loten, balans m.b.t. loterij	Financiën	Wet op de Kansspelen	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Drank - en Horeca wetgeving	Behandelen van aanvragen om vergunningen en onthefingen i.h.k.v. de drank en horecawet Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen en pandeigenaren Bibob-relaties	BSN, NAW, telefoonnummer, geboortedata, email, Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> Beoordelingsgegevens Verklaring sociale hygiëne Arbeidscontracten, Werktijden <u>Bibob-gegevens</u> (zie Bibob-proces)	Regionaal informatie en expertisecentrum Politie Financiën	Drank en Horecawet	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Aanwezigheidsvergunning Kansspelautomaten	Behandelen aanvragen vergunning aanwezigheid automaat in horeca	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen	NAW, telefoonnummer, KvK-nummer, email, soort en aantal speelautomaten, NAW eigenaar automaten, exploitatienummer van eigenaar, kopie ID-bewijs	Financiën BGHU BOA (voor controle / advies)	Wet op de Kansspelen APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Exploitatie vergunning	Handhaving soort exploitatie Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Vergunningaanvragers (exploitanten) en medewerkers van horeca Zelfde als horecavergunning	BSN, NAW, telefoonnummer, geboortedata, email, Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u> <u>Bibob-gegevens</u>	Politie Financiën BGHU Regionaal informatie en expertisecentrum	APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VWbp)
Registratie Kinderopvang en peuterspeelzalen	1. Publicatie van kinderopvangvoorzieningen die voldoen aan de wettelijke vereisten 2. Behandelen van aanvragen om te worden ingeschreven en wijzigingen door te voeren in het landelijk register Kinderopvang en Peuterspeelzalen	Houder kindercentrum of gastouderbureau  Gastouder	NAW, telefoon, rechtsvorm, KvK-nummer, email, website, aantal kindplaatsen Kopie verklaring omtrent gedrag en geldig identiteitsbewijs met BSN Kopie VOG rechtspersoon Kwalificatiestukken bemiddelingsmedewerker Advies GGD Besluit en motivatie Naam, telefoonnummer en email contactpersoon  NAW, telefoon tijdens opvang, BSN/Sofinummer Adres kinderopvang Kopie bewijsstukken. beroepskwal. en spoedeisende hulpverlening Kopie ID-bewijs, BSN, verklaring omtr. gedrag gastouder en alle personen vanaf 18 jaar op opvangadres Advies GGD Besluit en motivatie	Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (Landelijke register Kinderopvang en Peuterspeelzalen) GGD Een ieder die het register kinderopvang raadpleegt voor de openbare gegevens	Wet Kinderopvang en peuterspeelzalen Besluit registratie Kinderopvang	Gegevens worden bewaard zolang dat voor het doel noodzakelijk is

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Oneigenlijk gebruik gemeenteground	Handhaven illegaal gebruik gemeenteground Waarschuwing beëindigen oneigenlijk gebruik	Gebruikers / Zakelijk gerechtigden	NAW, telefoonnummer, locatie, oppervlakte en aard van het gebruik, gebaseerd op	Vergunningverlening	BW 5, Eigendomsrecht	Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 Wbp)
Boeteafhandeling	Afhandelen van boetes naar aanleiding van overtredingen	Overtreders	NAW, BSN, feit respectievelijk het voertuig kenteken, foto's van voertuig of van een gevaarlijke situatie	Parkeerservice Amersfoort (naheffing parkeerbelasting) CJIB voor Bestuurlijke strafbeschikkingen OM	Parkeerbelastingverordening Wet Mulder / Bestuurlijke strafbeschikkingen	Zolang als voor het doel noodzakelijk is
Veiligheid en toezichtregistratie (VTR)	Bedrijfsvoering van Veiligheid en Toezicht	Personen waarover de BOA's (Domein I) gegevens registreren in verband met opsporing van strafbare feiten	NAW, plaats van het voorval (adres), overtreding (foto's)	Juristen Personen en instanties die acties uitvoeren die voortvloeien uit de het voorval	APV Afvalstoffen verordening	
Handhaving illegale activiteiten	Opsporen en handhaven van het omgevingsrecht Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Eigenaren Bewoners Gebruikers Contactpersonen van bedrijven	NAW, geboortedatum, BSN, telefoonnummer, email, KvK-gegevens, Kadaster Aard van het delict / illegale activiteit Handelen in afwijking van wet of vergunning	Betrokkene Ketenpartners Politie; Justitie Rechtbank Deurwaarders Verzoeker om handhaving Interne behandelaars I&M-inspectie Openbare inzage RIEC Financiële voor invorderen dwangsom OM bestuurlijk strafbeschikking milieu	WABO Woningwet WRO Wet Milieubeheer Etc. op omgevingsgebied	Zolang als noodzakelijk is voor het doel
Sluiting panden Opiumwet	Bestuurlijke maatregelen tot uitvoering van het Damoclesbeleid.	Bewoners, gebruikers, eigenaren van panden, woningcorporaties,	NAW, telefoonnummer, email, kadastergegevens, <u>strafrechtelijke gegevens</u> , <u>Justitiële en</u> <u>Politiedocumentatie</u>	Rechtbank, woningcorporaties, partners hennepconvenant, Sociale recherche, Riec, politie, Stadstoezicht.	Opiumwet	

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Screening casussen RIEC	Tegengaan van maatschappij ondermijnende activiteiten door criminele samenwerkingsverbanden	Personen waarvan op grond van signalen, onderbuikgevoelens een redelijk vermoeden bestaat dat zij mogelijk ondermijnende en criminele activiteiten verrichten	NAW, BSN, geboortedatum en -plaats, geboorteland, nationaliteit, volledige voornamen, geslacht, gegevens uit processen die de organisatie uitvoert zoals Jeugdwet, etc.	Accountmanager RIEC BOA Wijkagent Wijk coördinator Economische Zaken Burgerzaken Handhavingsjurist SW/Vergunningen Andere interne belanghebbenden	Rechtmatige grondslag ontbreekt. Is landelijk bekend probleem	1 jaar in actieve omgeving na 2 jaar gearhiveerd en casus opgeschoond door beheerder Maastricht
Bestand Veiligheidshuis Utrecht	In gezamenlijkheid een persoonsgerichte aanpak afspreken ter voorkoming of terugdringing van overlast of criminaliteit, handhaven openbare orde en het verlenen van passende zorg aan slachtoffers	Overlast gevende inwoners van Nieuwegein met meervoudige problematiek	Datum aanmelding en aanmeldende partner BSN, NAW-gegevens, Aliassen, geboortedatum en -plaats, nationaliteit, Burgerlijke staat, <u>Foto individu</u> , adm. gegevens inschrijving in de BRP, <u>Strafvorderlijke gegevens</u> , gegevens omtrent verblijfsstatus, Gegevens omtrent uitkering(en) dan wel inkomenssituatie, Gegevens omtrent woon- en gezinssituatie; gegevens omtrent schoolsituatie, <u>Detentiegegevens</u> , door betrokkene verstrekte gegevens relevant voor de doelstellingen VHH, gegevens omtrent door deelnemers getroffen maatregelen ter uitvoering van de maatregelen, <u>politiegegevens, gegevens betreffende de gezondheid</u> . Voortgangsmonitoring en resultaat	Deelnemers Convenant VHH	Lokaal beleid Convenant Proceshandboek	Zo spoedig mogelijk na behandeling en afhandeling, doch uiterlijk 5 jaar na oplossing probleem

Register van verwerkingen persoonsgegevens – Gemeente Nieuwegein – Versiedatum 4 januari 2019

Naam verwerkingsactiviteit	Doel	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn volgens norm vrijstellingsbesluit
Tijdelijk huisverbod	Uithuisplaatsing bij huiselijk geweld	Pleger van huiselijk geweld Personen ingeschreven op het incident-adres (achterblijvers)	NAW Zaakinhoudelijke gegevens <u>Strafrechtelijke gegevens</u> <u>Gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag</u> Achterblijvers: NAW en relatie t.o.v. de pleger	Veilig Thuis Politie	Wet tijdelijk huisverbod	5 jaar na datum beschikking
Uitvoering Wet Bijzondere Opname Psychiatrische Ziekenhuizen (WVGGZ)	Administratieve afhandeling van een onvrijwillige opname in het kader van de Wet BOPZ	Degene die de onvrijwillige opname moet ondergaan Directe familie	NAW gegevens, bevindingen psychiater	Geneeskundig inspecteur voor de Geestelijke Gezondheidszorg Officier van Justitie Hoofd Arrondissementsparket Wettelijk vertegenwoordiger van de in bewaring gestelde persoon	BOPZ WVGGZ	Minimale bewaartermijn van 5 jaar na ontslag uit een psychiatrische instelling o.g.v. de Archiefwet
Terugkeerbegeleiding ex-gedetineerden	Ondersteunen van ex-gedetineerden bij terugkeer naar arbeid en maatschappij	Ex-gedetineerden	NAW-gegevens, telefoonnummer Schulden en huisvesting Overige gegevens relevant voor de nazorg	PZ Politie (inspecteur) Partners in het sociaal domein het geval de hulpvraag breder is dan het werkterrein van de Participatiewet Coördinator nazorg i.v.m. advisering over en afstemming met WMO-consulent Partners van het Veiligheidshuis	Besluit Justitiële Gegevens Convenant veiligheidshuis	Zolang als voor doel noodzakelijk
Bestuurlijke Informatie Justitiabelen	Beoordelen of overlast gaat ontstaan i.h.k.v. handhaving openbare orde en veiligheid en het nemen van preventieve maatregelen	Justitiabele met achtergrond op basis waarvan het vermoeden van het ontstaan van overlast/maatschappelijke onrust i.h.k.v. handhaving openbare orde bestaat	BSN, naam, geboortedatum, inhoudelijke gegevens in rapport KLPD, beoordelingsgegevens ter zake ontstaan overlast voor openbare orde en veiligheid, datum ontslag uit penitentie	Politie Reclassering Woningcorporatie	Gemeentewet, Wet Besluit justitiële gegevens ca.	Maximaal 9 maanden na ontvangst vernietigen als er niets gebeurt, anders 5 jaar na afwikkeling
Radicalisering	Signalering van zorgen met betrekking tot het thema radicalisering en polarisatie	Personen waarover zorgen bestaan met betrekking radicalisering	NAW, geboortedatum, BSN, signaal	Veiligheidshuis		