

Nieuwegein



Communicatie, Juridische zaken en Dienstverlening

Contactpersoon [redacted] 
Telefoon 14 030
Fax (030) 605 11 77
E-mail gemeente@nieuwegein.nl

Per e-mail:
[redacted]  @verkeersboete.nl

Datum 24 februari 2026

Zaaknummer 1178628

Berichtnummer

Onderwerp Woo-besluit

Geachte [redacted]  [redacted] 

Op 27 januari 2026 ontvingen wij uw verzoek om informatie op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). Uw verzoek is geregistreerd onder het kenmerk 1178628. In deze brief leest u ons besluit.

Uw verzoek

In uw verzoek vraagt u informatie over het Besluit Gemeentelijke parkeerbelasting. Hiertoe verzoekt u in het bijzonder om het volgende: Alle onderliggende documenten naar aanleiding van de Ramingstabel, waaruit blijkt hoe de kosten voor een naheffing zijn samengesteld, waaronder in ieder geval e-mails, contact met de gemeenteraad, contact tussen ambtenaren, verslagen, notities, sms- en WhatsApp-verkeer, contact met journalisten en contact met de accountants.

Besluit

Wij besluiten om uw verzoek toe te wijzen, en de gevraagde documenten (gedeeltelijk) openbaar te maken. Hieronder lichten we ons besluit nader toe.

Wettelijk kader

Op grond van artikel 4.1 lid 1 van de Woo kan eenieder een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. Een verzoeker hoeft daartoe geen belang te stellen. Alleen als de aard van het verzoek, de inhoud van het verzoek, of uitspraken van de verzoeker duidelijk maken dat geen Woo-verzoek is beoogd, geldt dat er geen sprake is van een Woo-verzoek. Ten aanzien van uw verzoek is van deze omstandigheden geen sprake. Uw verzoek valt daarmee onder de reikwijdte van de Woo.

De Woo is uitsluitend van toepassing op publieke informatie, neergelegd in bestaande documenten. Op grond van de Woo rust op een overheidsorgaan geen verplichting om nieuwe documenten te maken. Op grond van artikel 4.2 lid 2 van de Woo is een bestuursorgaan wel verplicht om documenten bij derden op te vragen indien het zelf niet over deze documenten beschikt, maar hier wel over had behoren te beschikken.

Artikel 4.1 lid 7 van de Woo bepaalt dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5 van de Woo. Een

bestuursorgaan kan, dan wel moet, verstrekking van de gevraagde informatie slechts achterwege laten wanneer een of meer van de in hoofdstuk 5 van de Woo genoemde uitzonderingen of beperkingen zich voordoen.

Inventarisatie van de documenten

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij een uitgebreide zoekslag uitgevoerd in de mailboxen van de dossierhouders en het informatiesysteem van de gemeente Nieuwegein. Hierbij zijn de volgende zoektermen gebruikt: *naheffingsaanslag, parkeerbelasting, ramingstabel, Besluit gemeentelijke parkeerbelasting, Nha, UO 2026, uitvoeringsovereenkomst, parkeerservice, handhaving, kosten handhaving, dvo, dienstverleningsovereenkomst, kostentoerekening, kostentoerekeningstabel, raadsvoorstel, B&W-voorstel, Staatscourant, stcrt, sigmax, licenties, handheld.*

Deze zoektermen zijn toegepast om relevante documenten en correspondentie op te sporen die binnen de reikwijdte van uw verzoek vallen. Naar aanleiding van uw verzoek zijn 14 documenten aangetroffen die binnen de reikwijdte van uw verzoek vallen.

In bijlage 2 is een inventarislijst opgenomen. De inventarislijst bevat een overzicht van alle aangetroffen documenten, met vermelding van de toegepaste weigeringsgrond. De inventarislijst vormt een integraal onderdeel van dit besluit.

Specifieke overwegingen

Persoonlijke levenssfeer

Op grond van artikel 5.1 lid 2 sub e van de Woo blijft verstrekking van informatie achterwege als dit de persoonlijke levenssfeer schaadt, en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Het gaat hierbij om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een individu, zoals namen, e-mailadressen, adresgegevens, telefoonnummers en functietitels.

Persoonsgegevens van ambtenaren

Ten aanzien van de persoonsgegevens van ambtenaren en bestuurders in het bijzonder is het volgende van belang. In het geval sprake is van beroepshalve functioneren van ambtenaren en bestuurders, kan slechts in beperkte mate een beroep worden gedaan op het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer.

Een aantal ambtenaren en bestuurders treedt uit hoofde van hun functie in de openbaarheid. De namen van deze personen zijn gelet op de aard van hun functie derhalve openbaar. Functionarissen die uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden zijn bijvoorbeeld de burgemeester, wethouders, de gemeentesecretaris en raadsleden (mits uit hoofde van hun functie). Voor zover de namen van deze functionarissen voorkomen in documenten, is de openbaarmaking van deze namen niet geweigerd.

Ten aanzien van ambtenaren die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden, geldt volgens nader gespecificeerde, vaste rechtspraak dat het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer zich verzet tegen de openbaarmaking van namen van deze medewerkers. Namen zijn immers persoonsgegevens en het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen de openbaarmaking van deze gegevens verzetten. Daarbij is het ook van belang dat het bij een Woo-verzoek niet gaat om het opgeven van een naam aan een individuele burger die in contact treedt met een ambtenaar, maar om openbaarmaking voor eenieder in de zin van de Woo. Het voorgaande is slechts anders in het geval de indiener van het verzoek aannemelijk heeft gemaakt dat het belang van openbaarheid in het concrete geval zwaarder weegt dan het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer.

In meerdere documenten staan de namen en persoonsgegevens van ambtenaren die op grond van hun functie niet in de openbaarheid treden. De bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betreffende ambtenaren weegt zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens. U heeft – als indiener van het verzoek – in het verzoek niet aannemelijk gemaakt dat het belang van openbaarheid in dit concrete geval zwaarder zou moeten wegen dan het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van de betreffende ambtenaren. De openbaarmaking van deze gegevens is daarom geweigerd.

Wijze van bekendmaking

De documenten die (gedeeltelijk) openbaar worden, worden samen met dit besluit digitaal aan u toegezonden.

Plaatsing op internet

Dit besluit en de documenten die voor iedereen (gedeeltelijk) openbaar worden, worden geanonimiseerd op www.gemeentenieuwegein.nl gepubliceerd.

Bezwaar

Als u het niet eens bent met ons besluit, kunt u hiertegen schriftelijk bezwaar maken. In de bijlagen bij deze brief leest u hoe dat werkt.

Vragen

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen met gemeente@nieuwegein.nl. Voor meer informatie over de Woo-procedure, kunt u kijken op www.nieuwegein.nl.

Bladnummer 4/8

Zaaknummer 1178628

Onderwerp Woo-besluit

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders, namens deze,



Afdelingshoofd Communicatie, Juridische Zaken en Dienstverlening

Bijlagen:

1. Relevante documenten
2. Inventarislijst relevante documenten

Bladnummer 5/8

Zaaknummer 1178628

Onderwerp Woo-besluit

Bezwaarclausule

Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunnen belanghebbenden een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop dit is bekendgemaakt.

Het bezwaarschrift moet worden gericht aan het College van B&W, Postbus 1, 3430 AA Nieuwegein.

Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en ten minste te bevatten:

- a. naam en adres van de indiener;
- b. de dagtekening;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt (datum en nummer of kenmerk);
- d. een opgave van de redenen waarom men zich met het besluit niet kan verenigen;
- e. zo mogelijk een afschrift van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt.

Het niet voldoen aan deze eisen kan leiden tot niet-ontvankelijkheid van het bezwaarschrift.

Een bezwaarschrift kan uitsluitend per gewone post en niet per e-mail worden ingediend.

Machtigt u iemand om namens u bezwaar te maken? Stuur dan ook een kopie van de machtiging mee. Bij indiening van een bezwaarschrift namens een rechtspersoon, dient u documenten mee te sturen (origineel uittreksel uit het handelsregister en/of een kopie van de statuten van de rechtspersoon) waaruit blijkt dat u bevoegd bent namens de rechtspersoon op te treden.

Relevante artikelen uit de Woo

Artikel 1.1

Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 2.5

Bij de toepassing van deze wet wordt uitgegaan van het algemeen belang van openbaarheid van publieke informatie voor de democratische samenleving.

Artikel 4.1

1. Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoelt het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

Artikel 5.1

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;

e. nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.

2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

- a. de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
- b. de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
- c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
- d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
- e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
- f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
- g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
- h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
- i. het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.

3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.

4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.

5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.

6. Het openbaar maken van informatie blijft in afwijking van het eerste lid, onderdeel c, in geval van milieu-informatie eveneens achterwege voor zover daardoor het in het eerste lid, onderdeel c, genoemde belang ernstig geschaad wordt en het algemeen belang van openbaarheid van informatie niet opweegt tegen deze schade.

7. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op milieu-informatie die betrekking heeft op emissies in het milieu.

Artikel 5.2

1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.

2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

3. Onverminderd het eerste en tweede lid wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming door een minister, een commissaris van de Koning, Gedeputeerde Staten, een gedeputeerde, het college van burgemeester en wethouders, een burgemeester en een wethouder, informatie verstrekt over persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot personen herleidbare vorm, tenzij het kunnen voeren van intern beraad onevenredig wordt geschaad.

4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen