

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

**Aan: Gemeente Nieuwegein
Postbus 1
3430 AA Nieuwegein Utr**

WOO-VERZOEK

Geacht college,

Hierbij dien ik, verwijzend naar de Wet open overheid (Woo), een verzoek in tot openbaarmaking van informatie met betrekking tot de invoering, uitvoering, handhaving en evaluatie van de opkoopbescherming woningen en de daarop gebaseerde gemeentelijke huisvestingsverordening.

Reikwijdte van het verzoek

Ik verzoek om openbaarmaking van alle documenten, video-opnames en geluidsopnames (inclusief maar niet beperkt tot beleidsdocumenten, notities, memo's, e-mails, gespreksverslagen, adviezen, conceptstukken, interne correspondentie, besluiten en handavingsdossiers) die betrekking hebben op:

Beleidsvorming en besluitvorming

- Conceptversies van raadsvoorstellen, collegevoorstellen en verordeningen;
- Voorbereidende ambtelijke stukken inzake de invoering van de opkoopbescherming;
- Interne adviezen (juridisch, financieel, beleidsmatig) over nut en noodzaak;
- Onderliggende onderzoeken, marktanalyse(s), data-analyse(s) en effectrapportages;
- Correspondentie tussen ambtenaren, bestuurders en externe adviseurs;
- Communicatie tussen gemeente en ministerie(s) over interpretatie of toepassing van de regeling;
- Notulen, besluitenlijsten en verslagen van college- en raadsvergaderingen waarin de opkoopbescherming is besproken.

Juridische onderbouwing

- Interne juridische adviezen over rechtmatigheid, proportionaliteit en verenigbaarheid met het eigendomsrecht (artikel 1 Eerste Protocol EVRM);
- Adviezen over handavingsbevoegdheden, controlemechanisme en sancties;
- Correspondentie met interne/externe juristen of advocaten;
- Eventuele risicoanalyses met betrekking tot bezwaar- en beroepsprocedures.

Uitvoering en handhaving

- Handhavingsbeleid, werkinstructies, protocollen en beslisbomen;
- Registratiegegevens over verleende ontheffingen en geweigerde aanvragen;
- Overzichten van controles, onderzoeken en opgelegde sancties;
- Geanonimiseerde handhavingdossiers;
- Interne evaluaties van de uitvoerbaarheid.

Monitoring en evaluatie

- Evaluatierapporten, voortgangsrapportages en monitoringdocumenten;
- Data over transacties, vergunningaanvragen, ontheffingen en naleving;
- Correspondentie over bijstelling of wijziging van beleid;
- Documenten waarin effectiviteit, proportionaliteit of doelmatigheid wordt beoordeeld.

Externe communicatie en lobby

- Correspondentie met makelaarsorganisaties, vastgoedpartijen, belangenverenigingen of brancheorganisaties;
- Ingekomen brieven, zienswijzen of bezwaren;
- Verslagen van overleggen met externe stakeholders;
- Communicatie met andere gemeenten over best practices of knelpunten.

Periode

Het verzoek ziet op de periode vanaf 1 januari 2020 tot en met heden.

Vorm van verstrekking

Ik verzoek om digitale verstrekking (bij voorkeur in doorzoekbare PDF-bestanden). Indien documenten reeds openbaar zijn, ontvang ik graag de directe vindplaats of URL.

Deelbesluiten en fasering

Indien de omvang van het verzoek daartoe aanleiding geeft, verzoek ik om gefaseerde besluitvorming.

Weigeringsgronden

Indien u meent dat (delen van) documenten niet openbaar kunnen worden gemaakt, verzoek ik u per document en per passage gemotiveerd aan te geven op welke specifieke weigeringsgrond van de Woo u zich beroept, met toepassing van het vereiste van een concrete en individuele belangenafweging. Graag ontvang ik in dat geval een zoveel mogelijk geanonimiseerde of gedeeltelijk gelakte versie.

Openbaarheid als uitgangspunt

Ik wijs erop dat de Woo uitgaat van actieve en passieve openbaarheid als hoofdregel en dat beperkingen restrictief dienen te worden uitgelegd.

Ik verzoek u de ontvangst van dit verzoek schriftelijk te bevestigen binnen 5 werkdagen en binnen de wettelijke termijn (4 weken) te beslissen.

Hoogachtend,

