



## **Ontheffingsverzoek Geslotenverklaring Utrechtsestraatweg**

### **Persoonsgegevens**

Naam en voorletters aanvrager :

Straat en huisnummer :

Postcode :

Woonplaats :

Telefoonnummer :

E-mailadres :

Kenteken(bewijs) motorvoertuig :

*(kopie kentekenbewijs en rijbewijs toevoegen)*

De aanvrager verzoekt het college van Burgemeester en Wethouders van Nieuwegein hem/haar ontheffing te verlenen van hun besluit van 27 maart 1990 inzake de geslotenverklaring voor alle verkeer behoudens voetgangers van een gedeelte van de Utrechtsestraatweg omdat:

### **één keuze aankruisen**

Ondergetekende gebruik moet maken van het gedeelte Utrechtsestraatweg tussen Remiseweg en Symfonielaan om als bestuurder van zijn/haar motorvoertuig zijn/haar woning op Huis de Geer te bereiken

Werkgever

Adres

Postcode

Woonplaats

Ondergetekende eigenaar is van een bedrijfsvoertuig dat gestald wordt bij een bedrijf in Huis de Geer tussen Remiseweg en Symfonielaan

Bestuurder(s) van bovengenoemd bedrijfsvoertuig is (zijn)

Andere reden (hieronder omschrijven)

De aanleiding voor dit ontheffingsverzoek is

Eerste aanvraag, nieuwe bewoner Huis de Geer

Eerste aanvraag, nieuwe, of extra auto

Oude sleutel, behorend bij ontheffing is verloren/gestolen of onbruikbaar. Zo mogelijk nummer oude heffing/sleutel aangeven

Anders, namelijk

Ondergetekende heeft kennisgenomen en gaat akkoord met de voorwaarden zoals in de bijgaande bijlage is vermeld.

Aldus naar waarheid opgemaakt

Plaats

Datum

Handtekening

## **Voorwaarden voor het verkrijgen van een ontheffing voor de geslotenverklaring Utrechtsestraatweg**

Een aanvraag voor een ontheffing van de geslotenverklaring op een gedeelte van Utrechtsestraatweg voor alle verkeer behoudens voetgangers (besluit van 27 maart 1990) dient aan één van de volgende voorwaarden te voldoen:

- Bewoners van de wijk Huis de Geer (Utrechtsestraatweg met zijstraten tussen Remiseweg en Symfonielaan) die eigenaar is van een motorvoertuig.
- Eigenaren van bedrijfsvoertuigen van bedrijven die zijn gevestigd in Huis de Geer (Utrechtsestraatweg met zijstraten tussen Remiseweg en Symfonielaan).
- Werknemers, die in bezit zijn van een motorvoertuig en aan kunnen tonen dat hun werkplek is gelegen in Huis de Geer (Utrechtsestraatweg met zijstraten tussen Remiseweg en Symfonielaan), en gebruik moeten maken van het weggedeelte Utrechtsestraatweg tussen Remiseweg en Prof. Aalbersestraat om hun werkte bereiken.
- Gebruikers van bijzondere voertuigen die geen gebruik kunnen of mogen maken van de regulier route via Taludweg en AC Verhoefweg of van het fietspad zoals tractoren, wegenbouw-werktuigen en brommobielen.

De aanvrager dient zich van de volgende spelregels te vergewissen.

- De toegekende ontheffing wordt op persoon en kenteken gesteld.
- De ontheffingshouder krijgt een chipkey ter beschikking om de in de geslotenverklaring aangebrachte roadblocker te kunnen bedienen.
- De ontheffingshouder verplicht zich de geregistreerde gegevens op de ontheffing actueel te houden.

Een en ander houdt in dat:

- Zodra een andere auto in gebruik wordt genomen dient een andere ontheffing uitgeschreven te worden. Hiervoor kunt u een mutatieformulier invullen op de site van de gemeente Nieuwegein.
- Indien een ontheffingshouder niet meer aan bovengenoemde voorwaarden voldoet dient de chipkey aan de afdeling Openbaar Domein geretourneerd te worden. Het is niet toegestaan om de chipkey aan derden door te geven;

Voor verkrijging van een ontheffing met chipkey wordt een bedrag van **€ 66,70** (prijspeil 2021) in rekening gebracht. Dat bedrag is opgebouwd € 36,70 legeskosten en € 30,00 borg. De legeskosten zijn voor het aanmaken en registreren van de ontheffing. De borgkosten zijn de kosten voor de chipkey. Bij teruggave van de chipkey worden de borg geretourneerd.

De gemeente Nieuwegein heeft het recht om de chipkey bij constatering van misbruik buiten werking te stellen.

Het ingevulde aanvraagformulier met daarbij een kopie van het rijbewijs en kentekenbewijs kunt u afgeven bij de receptie van het Stadhuis, versturen via de mail of zenden naar:

Gemeente Nieuwegein  
Afdeling Openbaar Domein  
Postbus 1  
3430 AA Nieuwegein

\*) De receptie/informatiebalie is op werkdagen geopend van 08.30-17.00 uur en op woensdag van 08.30-20.00 uur.